

PROCESSO DE AQUISIÇÃO Nº 149232 – AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO PARA O IBGH (INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR – CNPJ 18.972.378/0007-08) UNIDADE SANTA HELENA DE GOIÁS – GO (HURSO – HOSPITAL ESTADUAL DE URGÊNCIAS DA REGIÃO SUDOESTE) DISPONÍVEL DE 27 DE DEZEMBRO DE 2018 A 31 DE DEZEMBRO DE 2018 – OS ITENS SOLICITADOS E DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS ESTÃO NA RELAÇÃO ABAIXO. AS COTAÇÕES PODEM SER FEITAS ATRAVÉS DA PLATAFORMA ONLINE DE COMPRAS **BIONEXO, PESQUISANDO ATRAVÉS DO NÚMERO 145022. DEMAIS ORÇAMENTOS DEVEM SER ENVIADOS ATÉ A DATA INFORMADA PARA O E-MAIL: gracielle.fava@ibgh.org.br**

QUANTIDADE	UNIDADE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL
1	un	57597	Placa Eletrônica Universal Ar Condicionado
1	un	58381	Turbina ar condicionado LG 24.000 btus
1	un	58382	Motor da Turbina ar condicionado LG 24.000 btus
1	un	58321	Motor do Ventilador carrier 60.000 BTU 220V 1/4 HP
1	un	58325	Motor do Ventilador carrier 36.000 BTU 220V 1/4 HP
1	un	58324	Capacitor de Partida Com Terminal 8uf
1	un	58326	Motor da turbina Springer maxiflex
1	un	58328	Compressor ar condicionado 9.000BTU
1	un	58329	Compressor ar condicionado 12.000BTU
1	un	58333	Placa eletrônica ar condicionado Komeco Mod. KOP60FC G2
1	un	58341	Refil gás maçarico portátil
2	un	58334	Controle universal ar condicionado
2,8	un	58337	Cano de cobre para ar condicionado 1/2
3	un	58322	Contactora 40 A 220v
3	un	58323	Capacitor de Partida Com Terminal 15uf
3	un	58327	Capacitor de partida com terminal 35uf
3	un	58330	Capacitor de partida com terminal 55uf
3,5	un	58336	Cano de cobre para ar condicionado 5/8
4	un	58332	Compressor ar condicionado 24.000BTU
8	un	58342	Fita aluminizada refrigeração
10	un	58339	Porca flange 1/4 para ar condicionado
10	un	58340	Porca flange 1/2 para ar condicionado
30	un	58335	Tubo Esponjoso 5/8

Favor informar:

Item 1: Discriminar detalhadamente o(s) produto(s) ou serviço(s) orçado(s) e informar fabricante/marca.

Item 2: Favor enviar proposta em papel timbrado da empresa, nominal a **Instituto Brasileiro de Gestão Hospitalar - IBGH**, constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB).

Tal proposta deverá estar legível e com caracteres nítidos. Os orçamentos que não possuem tais características serão desconsiderados, de modo que não serão inclusos no Processo de Compras.

Item 3: No caso de aquisição de medicamentos, materiais médico-hospitalares e equipamentos hospitalares, informar o número de **Registro no Ministério da Saúde / ANVISA**.

Item 4: Informamos que caso seja necessária a retirada do equipamento citado nesta Carta Cotação para orçamentação de manutenção, tal retirada deverá ser acompanhada pelo Serviço de Patrimônio do IBGH.

Caso a visita técnica para orçamentação de manutenção ocorra dentro do IBGH, tal visita deverá ser acompanhada pelo Serviço de Manutenção do IBGH. Solicitamos que seja agendada, com antecedência, ao Serviço de Compras.

Item 5: No caso de aquisição de equipamentos, informar local de assistência técnica e tempo de garantia.

Item 6: As empresas que apresentarem propostas que atenderem tecnicamente, poderão ser convidadas para negociação de preço.

Item 7: Forma de pagamento: será mediante negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

Item 8: Recebimento de produtos: segunda à sexta-feira.

Item 9: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IBGH juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado de Goiás;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (no caso de contratação de prestação de serviços).

***As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s), ficando retido o pagamento mediante irregularidades nas documentações exigidas.**

Telefone para contato: **(62) 3998-9600**

E-mail: gracielle.fava@ibgh.org.br

Frete: **CIF**

Prazo máximo para envio da proposta: **Conforme publicação.**

Marlene Silva
Gestora de Compras