

PROCESSO DE AQUISIÇÃO N° 143992 – AQUISIÇÃO DE ALIMENTOS NÃO PERECÍVEIS PARA O IBGH (INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR – CNPJ 18.972.378/0007-08) UNIDADE SANTA HELENA DE GOIÁS – GO (HURSO – HOSPITAL ESTADUAL DE URGÊNCIAS DA REGIÃO SUDOESTE) DISPONÍVEL DE 21 DE SETEMBRO DE 2018 A 25 DE SETEMBRO DE 2018 – OS ITENS SOLICITADOS E DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS ESTÃO NA RELAÇÃO ABAIXO. AS COTAÇÕES PODEM SER FEITAS ATRAVÉS DA PLATAFORMA ONLINE DE COMPRAS BIONEXO, PESQUISANDO ATRAVÉS DO NÚMERO 141582. DEMAIS ORÇAMENTOS DEVEM SER ENVIADOS ATÉ A DATA INFORMADA PARA O E-MAIL: gracielle.fava@ibgh.org.br

QUANTIDADE	UNIDADE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO MATERIAL
2	pct	55763	Aveia Em Flocos
2	pct	51426	Caldo de Carne- 1kg
3	pct	51425	Caldo de Legumes- 1kg
3	pct	57454	Suco Em Pó Sabores Diversos 25 grs sabor maracujá
3	un	57289	Salsa desidratada
3	un	57290	Cebolinha desidratada
4	un	58178	Margarina com Sal 15kg(balde)
5	Lt	57269	Nesquik 380g
5	pct	53941	Oregano Desidratado 50g
6	pct	2791	Caldo de Galinha - 1kg
6	Lt	51490	Fermento Quimico Em Pó/ 250g
6	un	53940	Mostarda 200ml
6	pct	51421	Bolacha Recheada Pacote C/140g sabor chocolate
7	un	52800	Adoçante Líquido 100ml
9	kg	52981	Soja Em Grãos
10	Fr	51625	Molho de Pimenta 900ml
10	un	57744	Creme de Leite - 1 litro
10	kg	52716	Colorau
10	kg	51363	Achocolatado Em Pó
10	kg	56137	Amido de Milho
12	pct	4303	Canela Em Casca - 500g
12	l	56055	Leite Uht Integral Sem Lactose
12	un	52988	Suco Concentrado Manga 500ml
12	Lt	14310	Azeite de Oliva
12	CX	56144	Gelatina Em Pó Diet 12g

12	un	52514	Vinagre Claro
12	CX	51473	Extrato de Tomate - 4kg
12	un	52983	Suco Concentrado Caju 500ml
12	CX	51614	Leite de Soja - 1l
14	Lt	51622	Milho Enlatado 2kg
14	un	52985	Suco Concentrado Abacaxi 500 MI
20	un	52984	Suco Concentrado Laranja 500ml
20	un	52986	Suco Concentrado Uva 500ml
20	pct	51487	Farinha de Trigo Pacote C/ 1kg
24	un	51390	Agua Mineral - 500ml
25	pct	51481	Feijão Preto - 1kg
40	un	53970	Cha Capim Cidreira C/ 20g
45	pct	51619	Macarrão Ave Maria 500gr
48	l	52961	Leite Uht Desnatado
50	pct	2790	Café Em Pó Pacote C/ 500g
50	pct	56136	Açúcar Cristal 5kg
60	l	52317	Iogurte
60	pct	51617	Macarrão Parafuso 500gr
60	pct	51634	Sal Branco Iodado 1kg
83	pct	51618	Macarrão Espaguete 500gr
105	pct	56138	Arroz Branco Pacote 5kg
107	un	52509	Agua de Coco 200ml
220	Fr	51630	Oléo de Soja Refinado 900ml
260	pct	2943	Feijão Carioca - 1kg
800	l	52963	Leite Uht Integral

Favor informar:

Item 1: Discriminar detalhadamente o(s) produto(s) ou serviço(s) orçado(s) e informar fabricante/marca.

Item 2: Favor enviar proposta em papel timbrado da empresa, nominal a **Instituto Brasileiro de Gestão Hospitalar - IBGH**, constando: CNPJ, Inscrição Estadual e/ou Inscrição Municipal, endereço, telefone, nome do vendedor e prazo de entrega do produto ou serviço e informação quanto ao frete (CIF ou FOB).

Tal proposta deverá estar legível e com caracteres nítidos. Os orçamentos que não possuem tais características serão desconsiderados, de modo que não serão inclusos no Processo de Compras.

Item 3: No caso de aquisição de medicamentos, materiais médico-hospitalares e equipamentos hospitalares, informar o número de **Registro no Ministério da Saúde / ANVISA**.

Item 4: Informamos que caso seja necessária a retirada do equipamento citado nesta Carta Cotação para orçamentação de manutenção, tal retirada deverá ser acompanhada pelo Serviço de Patrimônio do IBGH.

Caso a visita técnica para orçamentação de manutenção ocorra dentro do IBGH, tal visita deverá ser acompanhada pelo Serviço de Manutenção do IBGH. Solicitamos que seja agendada, com antecedência, ao Serviço de Compras.

Item 5: No caso de aquisição de equipamentos, informar local de assistência técnica e tempo de garantia.

Item 6: As empresas que apresentarem propostas que atenderem tecnicamente, poderão ser convidadas para negociação de preço.

Item 7: Forma de pagamento: será mediante negociação de prazo entre as partes, através de depósito em conta ou boleto bancário.

Em caso de depósito em conta, deve ser informado no corpo da nota fiscal os dados bancários, referentes a empresa contratada.

Item 8: Recebimento de produtos: segunda à sexta-feira.

Item 9: Solicitamos que seja apresentado ao Setor de Compras do IBGH juntamente com a Proposta de Preço, impreterivelmente as 05 (cinco) Certidões, vigentes, abaixo descritas:

- Certidão Negativa de Débitos junto a Secretaria da Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;
- Certidão Negativa de Débitos junto ao Estado de Goiás;

-Certidão Negativa de Débitos junto ao Município (ISSQN) da sede da empresa (no caso de contratação de prestação de serviços).

***As Certidões solicitadas acima serão exigidas também no ato do pagamento da (s) empresa (s) vencedora (s), ficando retido o pagamento mediante irregularidades nas documentações exigidas.**

Telefone para contato: **(62) 3998-9600**

E-mail: gracielle.fava@ibgh.org.br

Frete: **CIF**

Prazo máximo para envio da proposta: **Conforme publicação.**

Marlene Silva
Gestora de Compras